

受付印

令和 年 月 日
(あて先) 北名古屋市長

令和 年度
償却資産申告書(償却資産課税台帳)

※ 所有者コード

第二十六号様式(提出用)

所有者	1 住所 (ふりがな) (又は納税通知書送達先)	(電話)	3 個人番号又は法人番号		8 短縮耐用年数の承認	有・無	
	2 氏名 (ふりがな) (法人にあってはその名称及び代表者の氏名)	(屋号)	4 事業種目 (資本金等の額)	(百万円)	9 増加償却の届出	有・無	
			5 事業開始年月	年 月	10 非課税該当資産	有・無	
			6 この申告に者及び氏名 この申告に者及び氏名 (電話)		11 課税標準の特例	有・無	
7 税理士等の氏名 (電話)		12 特別償却又は圧縮記帳	有・無	13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法	14 青色申告	有・無

資産の種類	取得価額				償却額											
	前年前に取得したもの (イ)				前年中に減少したもの (ロ)				前年中に取得したもの (ハ)				計 ((イ)-(ロ)+(ハ)) (ニ)			
	十億	百万	千	円	十億	百万	千	円	十億	百万	千	円	十億	百万	千	円
1 構築物																
2 機械及び装置																
3 船舶																
4 航空機																
5 車両及び運搬具																
6 工具、器具及び備品																
7 合計																

15 市(区)町村内における事業所等資産の所在地

①
.....
②
.....
③
.....

16 借用資産 (有・無)

貸主の名称等

17 事業所用家屋の所有区分 自己所有・借家

資産の種類	評価額 (ホ)				決定価格 (ヘ)				課税標準額 (ト)			
	十億	百万	千	円	十億	百万	千	円	十億	百万	千	円
1 構築物												
2 機械及び装置												
3 船舶												
4 航空機												
5 車両及び運搬具												
6 工具、器具及び備品												
7 合計												

18 備考(添付書類等) 該当する項目に○をつけてください。

1 資産増減あり 2 増減なし 3 該当資産なし

4 廃業・解散・転出等 (平成 年 月 日)

.....

.....

.....

.....

.....