

北名古屋市 種類別明細書（増加資産・全資産用）

令和 年度

所有者コード	※

所有者名	枚のうち
	枚目

判別コード	行番号	資産の種類	資産コード	資産の名称等	数量	取得年月			取得価額 <small>(イ)</small>	耐用年数	減価残存率 <small>(ロ)</small>	価額 <small>(ハ)</small>				課税標準額 <small>(ニ)</small>				増加事由	摘要		
						年号	年	月				取得価額				課税標準額							
												十億	百万	千	円	十億	百万	千	円				
1	01					3	4				0.										1・2 3・4		
1	02					3	4				0.											1・2 3・4	
1	03					3	4				0.											1・2 3・4	
1	04					3	4				0.											1・2 3・4	
1	05					3	4				0.											1・2 3・4	
1	06					3	4				0.											1・2 3・4	
1	07					3	4				0.											1・2 3・4	
1	08					3	4				0.											1・2 3・4	
1	09					3	4				0.											1・2 3・4	
1	10					3	4				0.											1・2 3・4	
1	11					3	4				0.											1・2 3・4	
1	12					3	4				0.											1・2 3・4	
1	13					3	4				0.											1・2 3・4	
1	14					3	4				0.											1・2 3・4	
1	15					3	4				0.											1・2 3・4	
1	16					3	4				0.											1・2 3・4	
1	17					3	4				0.											1・2 3・4	
1	18					3	4				0.											1・2 3・4	
1	19					3	4				0.											1・2 3・4	
1	20					3	4				0.											1・2 3・4	
小計																							

注意 「取得年月」の欄の年号については、3昭和、4平成、5令和とし、いずれか年号に対応する数字に○を付けてください。
「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受け入れ、4その他のいずれかに○を付けてください。