

提出書類一覧

No.	書 類 名	そ の 他	法 人	個 人
(1)	入札（見積）参加資格審査申請書		○	○
(2)	委任状		△	△
(3)	許可・登録等調書	医療品、毒物取扱、建物管理、産業廃棄物、賄材料取扱業者など許可・認可等が必要な営業種目の場合提出	△	△
(4)	有資格者一覧		△	△
(5)	実績調書	主な業務実績を指定用紙1枚以内に記入	○	○
(6)	国税の納税証明書 ※各証明とも未納のない証明	1 法人事業者は法人税、消費税及び地方消費税（その3の3） 税務署で発行	○	/
		2 個人事業者は申告所得税、消費税及び地方消費税（その3の2） 税務署で発行		
(7)	法人登記履歴事項全部証明書 又は登記簿謄本	法務局で発行	○	/
(8)	身元（分）証明書 （日本国籍を有しない方は在留カード 又は外国人登録証明書の写し）	本籍地の市区町村で発行	/	○
(9)	登記されていないことの証明 （後見・保佐・補助を受けていないこと の証明）	法務局で発行	/	○
(10)	印鑑証明書	法人は法務局、個人は市区町村発行	○	○
(11)	I S O登録証	写しを提出	△	△
(12)	申請書受理票		○	○
(13)	物品供給・役務の提供等業者 カード	裏面の業種・細目コードを必ず記入して 下さい。	○	○

○は添付必須、△は該当する方のみ、/は添付の必要のないものです。

* 証明書類（写し可）は申請書提出時における3か月以内のものを添付して下さい。