

文化勤労会館使用許可申請書

北名古屋市教育局 様

年 月 日

住 所 _____

申請者氏名 _____

電 話 番 号 _____ () _____

次のとおり、北名古屋市文化勤労会館の施設を使用したいので申請します。

使用責任者(申請者と同じときは、記載不要)	住 所										
	氏 名										
	電 話 番 号	()									
催 物 名 (20文字以内で記入下さい)											
使 用 日 時	月 日 (曜日) 朝・昼・夜	月 日 (曜日) 朝・昼・夜	月 日 (曜日) 朝・昼・夜	月 日 (曜日) 朝・昼・夜	月 日 (曜日) 朝・昼・夜						
催物(開始・終了)時間	～	～	～	～	～						
使 用 施 設											
使 用 人 数	名	名	名	名	名						
使 用 目 的 (チェックしてください)	催物は営利目的ですか。(□はい・□いいえ) <input type="checkbox"/> 大会・式典 <input type="checkbox"/> 発表会・講演会 <input type="checkbox"/> 映画会 <input type="checkbox"/> 各種会議 <input type="checkbox"/> 教室・クラブ <input type="checkbox"/> 音楽会 () <input type="checkbox"/> 演劇会 <input type="checkbox"/> その他 ()										
大ホール舞台照明	<input type="checkbox"/> Aセット <input type="checkbox"/> Bセット <input type="checkbox"/> Cセット <input type="checkbox"/> Dセット										
大ホールに関する (入場料等徴収の有無)	<input type="checkbox"/> 有 ※有の場合(徴収する金額の最高額) _____ 円					<input type="checkbox"/> 無					
備 考	<input type="checkbox"/> 市内 <input type="checkbox"/> 市外					<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 勤労 <input type="checkbox"/> 減免の別					

※既納の使用料は、原則として返金しません。

処 理 欄	許可番号	使 用 料	施 設	円	仮予約	許可書発行	領収書発行	受付確認	最終確認
	20		照 明	円					
	20		合 計	円					
備 考									