

市民活動指定管理者応募者説明会 質疑応答		
No	質問	回答
1	【募集要項P 7】 指定管理料提案上限額の積算根拠をお示しください。	指定管理料上限額の積算内訳は別紙「市民活動センター指定管理料積算表」とおり。
2	【募集要項21P 第19その他留意事項(2)】 提出する指定管理者応募申請書などは、「北名古屋市情報公開条例」第7条但し書きに記載されている不開示情報も含まれることが予想されます。 情報公開の請求があった場合、不開示にする情報、特に同条例、第7条、(2)「ア公にすることにより、当該法人等又は当該個人の権利、競争上の地位その他正当な利益を害するおそれがあるもの」について応募者と協議の上、非開示とすることはできますか。	当該請求があった時点で情報の開示範囲を明確にし、必要があれば申請者に確認のうえ、開示・非開示の判断とする。
3	【募集要項6P 第7管理運営業務に従事する者に必要な知識及び技能並びに配置の基準】 「4 個別業務責任者」において、「施設で実施する事業ごとに個別業務責任者を配置してください。」と記載があります。 この「事業」という記載で想定している区分や内容をお示しください。 例えば、募集要項1ページ、「1 (1) ア、セミナー・ワークショップの開催」において開催されるセミナー、ワークショップそれぞれに個別業務責任者を配置する必要があるということでしょうか。もしくは、『「ア、セミナー・ワークショップの開催」事業の個別業務責任者』というような配置でも認められるということでしょうか。	【事業】の定義は、指定管理業務で指定されている業務の全て  セミナー・ワークショップの内容それぞれに対して責任者を設定することを要求 ただし、個別事業責任者の兼任は可能であるため、同一の職員が複数の個別事業を管理することはできる。
4	【募集要項6P 4 個別業務責任者】 個別事業責任者は、別の個別事業責任者を兼務することはできますか。	可能
5	【募集要項7P 第8管理業務に従事する者に必要な人数の基準】 時間区分、「午後5時から午後9時まで」の備考において、「正社員又は構成員以外のアルバイト等を出勤させることも可能とします。」とありますが、午前9時から午後5時までの時間区分では正社員又は構成員以外のアルバイト等を出勤させることはできないということでしょうか。	お見込みのとおり。 規定されている3名以外を配置する場合はその限りではない。
6	【募集要項7P 第8管理業務に従事する者に必要な人数の基準】 記載の配置人数は、それぞれの時間区分において必ず施設に常駐している人数を想定されていますか。	お見込みのとおり。

7	<p>【募集要項7P 第9事業収支に関する事項(2)指定管理料の支払い】 「北名古屋市民活動センター事業収入に係る特記事項」の内容をお示しください。</p>	<p>特記事項については協定書として取り交わす予定。 また、方向性については、要求水準書P71をベースに作成しているので参照されたい。</p>
8	<p>【募集要項8P 第9 事業収支に関する事項 2 施設運営収入(2)市の施策として実施する講座等による事業収入】 「市の施策として実施する講座」の実施予定をできる限りお示しください。</p>	<p>「市の施策として実施する講座」＝「指定管理者が実施しなければならない業務における講座等のイベント事業」として指定管理者の提案に基づくものとする。</p>
9	<p>【募集要項5P 6備品の取扱いについて】 「貸付備品」の予定をお示しください。</p>	<p>別紙「市民活動センター施設用備品購入予定リスト」のとおり。</p>
10	<p>【募集要項13P 提出部数 様式集 注意事項】 募集要項には「正本1部、その写し13部及びPDFファイル」とありますが、様式集では「書類は様式番号順に綴じて、正本1部、副本15部を提出してください。」とあります。副本は何部提出すればよろしいでしょうか。</p>	<p>15部で統一する。</p>
11	<p>【様式集 様式3-2～3-5】 当該様式のExcelファイルがあれば、配布をお願いいたします。</p>	<p>Excelファイルで配布する。</p>
12	<p>【募集要項P8】 本案件は、直営建物の1フロアとなりますが、光熱水費については、フロアごとのメーター等の設置による実数値による対応になりますか、面積按分等の対応になりますか。</p>	<p>光熱水費はメーターでの実数値で対応を予定している。</p>
13	<p>【募集要項P8】 市の施策として実施する講座等とは、どのようなものがありますか。</p>	<p>「市の施策として実施する講座」＝「指定管理者が実施しなければならない業務における講座等のイベント事業」として指定管理者の提案に基づくものとする。</p>
14	<p>【募集要項P8】 保守管理費に相当すると思われる、維持管理及び保守メンテナンスについて、建物全体として実施されますか。本指定管理業務の指定管理者が履行する維持管理業務の詳細な仕様をご教示ください。</p>	<p>建物本体の保守管理については市が請け負う。指定管理者の履行範囲は30万円未満の施設内設備・備品の修繕。</p>
15	<p>【募集要項P8】 管理運営経費の項目別の想定予算をご教示ください。</p>	<p>指定管理料上限額の積算内訳は別紙「市民活動センター指定管理料積算表」とおり。</p>
16	<p>【募集要項P8】 乳幼児スペース及びキッズスペースについて、人員配置等、詳細な要求事項はございますか。</p>	<p>特別な要件はないが、実施する事業等によっては関係法令等により有資格者の配置が求められるケースもあるため、ご理解のうえ、ご提案いただきたい。</p>
17	<p>【募集要項P8】 様式1及び様式5には、印鑑は必要ですか。</p>	<p>不要です。</p>