

高額障害福祉サービス等給付費支給申請書

（宛先）北名古屋市福祉事務所長

次のとおり関係書類を添えて高額障害福祉サービス等給付費の支給を申請します。

申請年月日 年 月 日

ふりがな											①障害者総合支援法②児童福祉法③介護保険法											
申請者氏名 (支給決定障害者等氏名)											制度	受給者番号・被保険者番号										
個人番号																						
生 年 月 日	年 月 日																					
居 住 地	〒 ー										電話番号 () ー											
ふりがな											個人番号											
支 給 決 定 に 係る児童氏名																						
											続 柄											
											生年月日	年 月 日										
サービス利用月の世帯における対象費用の支払合計額										申請に係 るサービ ス利用月												
サービス利用月の申請者の対象費用の支払合計額																						
同 一 世 帯 に 属 す る 他 の 支 給 決 定 障 害 者	氏 名	個人番号										①障害者総合支援法②児童福祉法③介護保険法										
		生年月日										制 度	受給者証番号・被保険者証番号									
											年 月 日											
											年 月 日											
年 月 日																						

（注 1）支払額を証する領収書を添付してください。
（注 2）世帯範囲の特例の適用を受けている場合は、その世帯範囲で申請してください。
（注 3）申請者と同一世帯の他の支給決定障害者等全員分の申請書を併せて提出してください。

高額障害福祉サービス等給付費を下記の口座に振り込んで下さい。

口座振替 依 頼 書	銀行 信用金庫 信用組合				本店 支店 出張所			種目	口座番号						
	金融機関コード				店舗コード			1 普通預金							
								2 当座預金							
								3 その他							
	ふりがな														
口座名義人															

申請書提出者	☐ 申請者本人 ☐ 申請者本人以外（下の欄に記入）		
ふりがな			申 請 者 との関係
氏 名			
住 所	☐ 申請者と同じ 〒 ー 電話番号 () ー		