

使用の申込み

* 窓口での申込み、使用料の納付は、開館日の午前9時から午後5時までです。
休館日、時間外は受付できませんのでご注意ください。

1 抽選申込み

①下記の受付開始月の1日から5日まで抽選申込みを受付ます。施設予約システムから申込みか、窓口へ使用許可申請書を提出してください。7日午前10時に結果を公表します。13日までに使用料を納付してください。納付完了時点で本登録となり、使用許可書をお渡しします（オンライン決済を除く）。

②抽選申込みコマ数の上限

大ホール、小ホール：各10コマ 展示室、展示コーナー：各21コマ
上記以外の各施設：合計10コマ * 1日の連続使用は1コマと数えます

2 一般申込み

①次の期間中に施設予約システムから申込みか、窓口へ使用許可申請書を提出してください。

使用施設	受付開始月	抽選申込期間	一般申込期間
大ホール（注1）	使用日の1年前の月	受付開始月の1日から5日まで	受付開始月の14日から1か月前まで
小ホール、展示室、展示コーナー	使用日の6か月前		受付開始月の14日から
上記以外の各施設	使用日の3か月前		2日前まで（注2）

- （注1）大ホールと併せて使用する他の施設の受付開始月前の申込は、窓口のみの受付となります。
- （注2）1年以内に使用実績のある方については、当日まで可。ただし、使用日の7日前以降の申込みは、窓口のみの受付となります。
- ②申込みの受付は14日午前10時から開始しますが、14日が休館日の場合、窓口では受付しません。
- ③窓口で申込みときは、使用許可申請書に必要事項を記入し提出してください。
- ④申込み後7日以内に使用料を納付してください。納付完了時点で本登録となります。使用許可書をお渡しします（オンライン決済を除く）。

3 使用時間及び連続使用

- ①使用時間は、午前9時から午後9時までとし、表1、表2の時間単位です。
- ②使用時間には、**会場準備から後片付けに要する一切の時間を含みます。**
- ③使用区分を超過した場合、超過時間の使用料を徴収します。ただし、超過時間は1時間を限度とします。
- ④連続使用は、引き続き3日（展示室、展示コーナーについては21日）を超えることができません。

4 休館日

- ①毎週月曜日（祝日は除く）
- ②年末年始（12月28日から翌年1月4日まで）
- ③これ以外で臨時に休館日を設けることがあります。

5 使用料

- ①使用料は表1、表2のとおりです。
- ②在住、在勤、在学以外の使用者が使用する場合の施設使用料は**1.2倍**とします。
- ③営利目的の利用は**2倍**とします。（大ホールを除く。また、公民館は営利目的の利用は不可。）
- ④使用料は**申込み日を含め7日以内**にお支払いください。
- ⑤自己都合による取止めに係る使用料の還付については、大ホールは使用日の1か月前まで、その他の施設は使用日の7日前までに申し出た場合に限ります。

6 使用の不許可

次に該当するときは、使用を許可しません。

- ①公の秩序及び善良な風俗を乱すおそれがあるとき
- ②暴力団の活動に利用されることにより当該暴力団の利益になると認めるとき
- ③施設および付属設備等を損傷または滅失するおそれがあるとき
- ④営利、宗教活動を目的とするとき（公民館のみ）
- ⑤管理上支障があるとき

7 使用許可の取消

次に該当するときは、使用許可の取消または使用の中止を命じることがあります。

- ①条例又は規則に違反したとき
- ②使用の目的以外に使用し、または使用しようとするとき
- ③公共の福祉のために特に必要があると認めるとき

8 使用権の譲渡等の禁止

使用の許可を受けたときは、使用の権利を譲渡し、または転貸してはいけません。

9 責任者の設置

使用者は、使用にあたって使用責任者を設け、秩序保持及び設備・備品等の管理に責任を持つてください。

10 原状回復の義務

使用を終了したときは、ただちに使用場所を原状に回復してください。

施設等の使用料（内税）

表1 施設使用料

* 公民館は、営利目的、宗教活動の利用はできません。

施設名	使用区分	9時～12時 又は 18時～21時	13時～17時	9時～17時 又は 13時～21時	9時～21時	超過 1時間
		文化会館	大ホール	22,770円	28,470円	51,240円
	リハーサル室	1,710円	2,190円	3,900円	5,180円	740円
	楽屋1	300円	400円	800円	1,100円	130円
	楽屋2	390円	520円	910円	1,380円	160円
勤労福祉会館	和室	1,170円	1,520円	2,690円	3,900円	500円
	小ホール	3,090円	3,940円	7,030円	9,100円	1,330円
	会議室	1,170円	1,520円	2,690円	3,900円	500円
	研修室	1,170円	1,520円	2,690円	3,900円	500円
	ミーティング室	360円	480円	840円	1,320円	150円
公民館	工作室	1,440円	1,820円	3,260円	4,320円	620円
	料理室	1,440円	1,820円	3,260円	4,320円	620円
	視聴覚室	1,350円	1,720円	3,070円	4,100円	580円
	展示室	240円	320円	560円	880円	100円
	展示コーナー	300円	400円	700円	1,100円	130円

表2 大ホールの舞台照明設備使用料

照明設備	使用区分	9時～12時 又は 18時～21時	13時～17時	9時～17時 又は 13時～21時	9時～21時	超過 1時間
		Aセット	5,670円	6,900円	12,570円	16,390円
Bセット	9,480円	11,730円	21,210円	27,440円	4,100円	
Cセット	15,180円	18,980円	34,160円	44,360円	6,570円	
Dセット	2,220円	2,760円	4,980円	6,550円	960円	

(1)舞台照明設備は次のものを備えています。

ボーダーライト（2列）、シーリングライト、フロントサイドライト、サスペンションライト（3列）、ロアーホリゾンライト、アッパーホリゾンライト、センターピンスポット(2kw 2台)、トーマンタルライト、反響板天板照明

(2)舞台照明設備の各セットの設備内容は次のとおりです。

Aセット	4設備	ボーダーライト1列、シーリングライト、フロントサイドライト他に1設備
Bセット	8設備	ボーダーライト2列、シーリングライト、フロントサイドライト、サスペンションライト2列他に2設備
Cセット	12設備	ボーダーライト2列、シーリングライト、フロントサイドライト、サスペンションライト3列、ロアーホリゾンライト、アッパーホリゾンライト、センターピンスポット、トーマンタルライト
Dセット	1設備又は2設備	ボーダーライト2列もしくは反響板天板照明

大ホール使用者が入場料等（入場料に準ずるものを含む）を徴収する場合は、大ホール使用料及び舞台照明設備使用料を次のとおり加算します。

入場料等の最高額	1,000円未満	1,000円以上 3,000円未満	3,000円以上
加算率	50%加算	100%加算	200%加算

使用者及び入館者の順守事項

- ①名古屋芸術大学アートスクエア（文化勤労会館）内外の秩序及び安全確保のため**必要に応じ整理員**を置いてください。
- ②収容する人員について定員を超えないでください。
- ③許可を受けない施設及び付属設備などを使用しないでください。
- ④所定の場所以外において、飲食もしくは喫煙（館内は全館禁煙）をしないでください。また、火気を使用しないでください。
- ⑤許可を受けないで物品の展示、販売又は配布をしないでください。
- ⑥許可を受けないで広告類の掲示又は配布をしないでください。
- ⑦駐車場については周辺の駐車場（会館西42台、ジャンポール西24台、ジャンポール南190台）に駐車できますが、できる限り乗り合わせるか公共交通機関をご利用ください。
- ⑧その他、職員の指示に従ってください。

使用前の準備について

1 関係官庁への届出

火気の使用	西春日井広域事務組合消防本部（電話 0568-22-2511）
音楽著作権関係	一般社団法人日本音楽著作権協会（電話 052-583-7590）
屋外で200人以上の集会	西枇杷島警察署（電話 052-501-0110）

2 行事内容の打合せ

大ホールを使用される方は、当日の催物を円滑に進行するため、舞台・照明・音響などの打合せを使用日の概ね1か月前までに来館のうえ行ってください。（**打合せ日時は、都合の良い日時を事前に当館舞台係までご連絡ください。日程を調整します。**）また、進行スケジュールを作る場合は、事前に係員と打合せを行ってください。

3 看板・ポスター等の設置

施設内の看板・ポスター等の掲示については、職員の指示に従ってください。

非常の場合

- ①施設や設備の状況をよく承知し、出入口、非常口、消火設備等の位置を確認しておいてください。
- ②地震、火災等非常時には、あわてないで係員の指示に従って行動し、避難誘導に協力してください。

北名古屋市施設予約システム

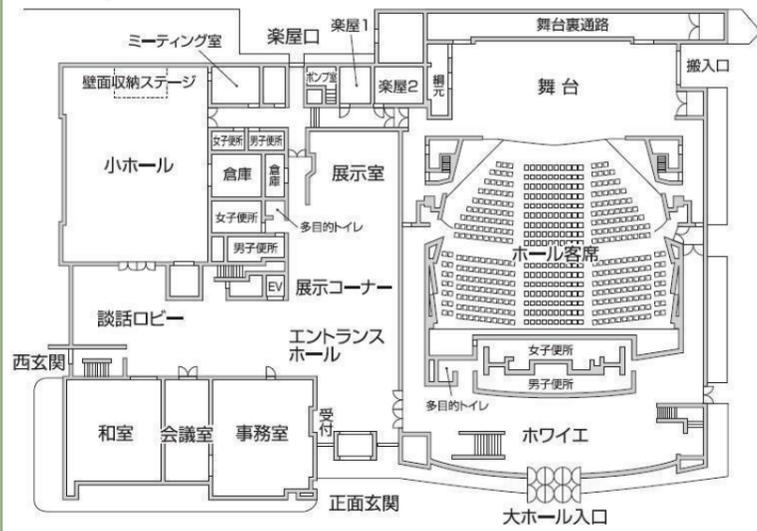
URL:<https://shisetsu-kitanagoya.jp>



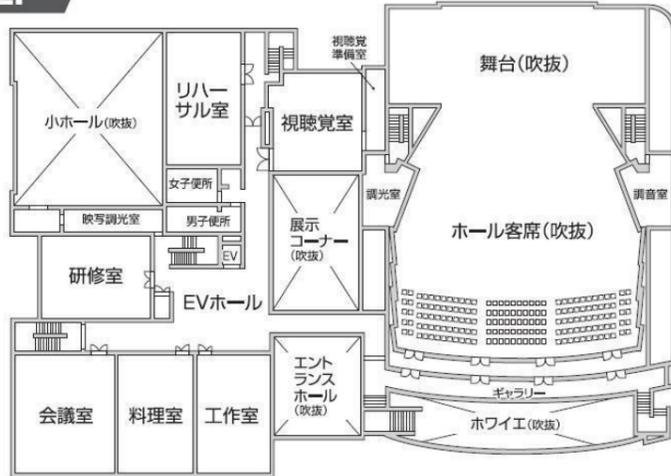
平面図

施設あらまし

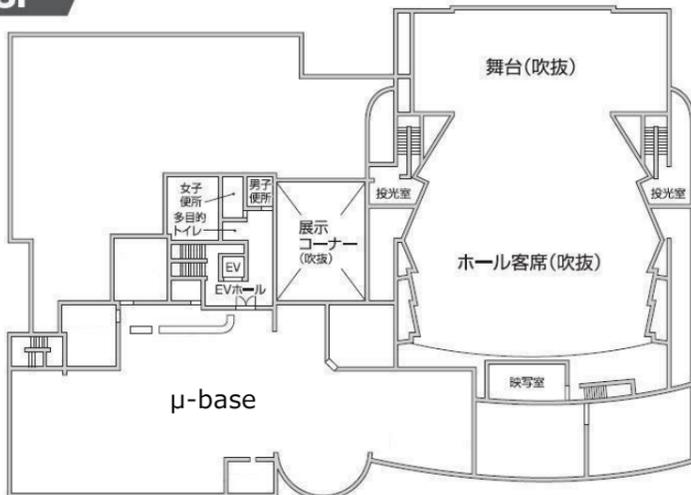
1F



2F



3F

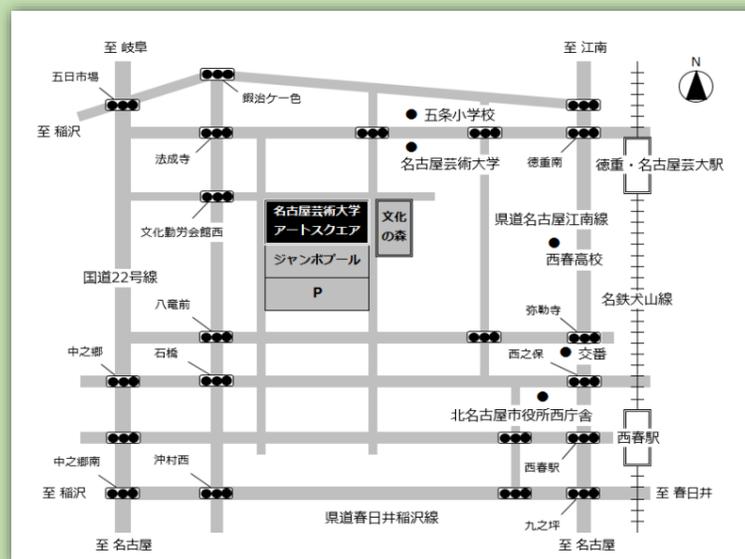


階	施設名	広さ	設備等
1階	大ホール	客席 754席 車椅子席3席 親子席4席	グランドピアノ、プロジェクター
		舞台 間口15m 奥行10m・高さ8m	
	小ホール	250名(281.3㎡)	電動収納ステージ18㎡(6×3) 机20、脚折り机20、椅子250 アップライトピアノ、ホワイトボード
	ミーティング室	12名(19.9㎡)	机4、椅子12、ホワイトボード
	楽屋1(洋室)	8名(14.4㎡)	机2、椅子8、ホワイトボード
	楽屋2(和室)	8名(22.2㎡9畳)	鏡台、座卓6
2階	和室	40名(72.0㎡36畳)	鏡台、座卓20、ホワイトボード
	リハーサル室	50名(97.9㎡)	壁面一部鏡張り、ダンスバー付き グランドピアノ、脚折り机4、椅子50 ホワイトボード
	視聴覚室	30名(75.4㎡)	机10、椅子30、ホワイトボード
	研修室	48名(94.8㎡)	机17、椅子48、ホワイトボード
	会議室	51名(120.0㎡)	机16、脚折り机4、椅子51、 ホワイトボード
3階	料理室	30名(80.0㎡)	調理台5、丸椅子30、料理器具一式 ホワイトボード
	工作室	30名(80.0㎡)	工作台7、椅子30、七宝窯、工具一式、 ホワイトボード
3階	μ-base	施設内容については別途μ-baseにお問合せください。	

開館時間・休館日

	開館時間	休館日
文化会館・公民館・勤労福祉会館	午前9時～午後9時	毎週月曜日(祝日は除く) 年末年始(12月28日～1月4日)

案内図



名古屋芸術大学 アーツクエア

(北名古屋市文化勤労会館)

文化会館・公民館・勤労福祉会館

利用案内

(2024〈令和6〉年10月1日改正)



〒481-0039 愛知県北名古屋市法成寺蔵化60番地
TEL : (0568) 25-5111 (代)・FAX : (0568) 25-5163
E-mail : bunkin@city.kitanagoya.lg.jp
URL : <https://www.city.kitanagoya.lg.jp>
名鉄犬山線西春駅または徳重・名古屋芸大駅より徒歩約20分

併設 北名古屋市市民活動センター μ-base (ミューベース) (3階)
TEL : (0568) 97-7868
URL : <https://mubase.jp>
Instagram : @mubase.kitanagoya
利用案内・施設内容についてはμ-baseにお問合せください。