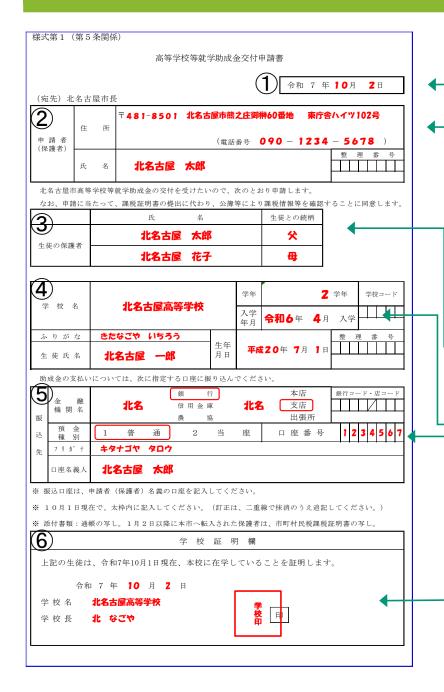
北名古屋市高等学校等就学助成金申請書 記入例



申請書の記入にあたって

- 太枠の中のみご記入ください。
- 黒または青色のボールペン(消せるボールペンは不可)でご記入ください。
- 訂正する場合は、該当箇所に二重線を引き、正しい内容を書き加えてください。
 - ※ 修正液・修正テープは使用しないでください。

各種申請事項

① 申請書の記載年月日

- ・記載日付をご記入ください。なお、提出期限は、11月30日(日)です。
- ※ 持参の場合は、II月 28日(金)までとなります。

・② 申請者(保護者)の氏名・住所・電話番号

・電話番号は、日中連絡の取りやすい番号をご記入ください。

③ 生徒の保護者氏名及び続柄

- ・ 保護者とは、親権者(父母)のことです。
- ・親権者がいない場合は、未成年後見入または主たる生計維持者をご記入ください。

④ 生徒氏名及び高等学校等への在学状況(学校名、学年、入学年度)

・ 生徒 | 人につき、申請書 | 枚が必要です。

⑤ 振込先の口座情報

- ・振込先口座は、必ず申請者(保護者)名義の口座を指定してください。
- ・口座番号は、右詰めでご記入ください。
- ・ 口座情報記入後は、<u>通帳のコピー(表紙見開きのページ)</u>を添付してください。 (金融機関名・支店名・口座番号・口座名義が確認できるページ)

⑥ 高等学校等からの在学証明

- ・ 証明年月日は、10月1日(水)から申請期限の11月30日(日)までの日付で受けてください。
- ・証明印は、学校の朱肉印で押印を受けてください。