

児童館 受付受理	市子連 事務局	育成部申請書 受理	依頼先連絡

NO.

北名古屋市子ども会連絡協議会

ジュニアリーダー(JL)要請申込書

年 月 日

1. 校 区	校 区				
2. 子ども会名					
3. 育成者代表者名	氏名	TEL			
		携帯電話			
4. 行事名					
5. 日 時	第1希望	月	日	曜日	: ~ :
	第2希望	月	日	曜日	: ~ :
	第3希望	月	日	曜日	: ~ :
6. 会場(場所) (住所)	会場の広さ			m × m	
	北名古屋市				
7. 子どもの人数	人	(育成者: 人)			
8. ジュニアリーダー要請人数	人	(以上・以下)			
9. ジュニアリーダーに任せたい時間	:				:
	(約 時間)				
10. ジュニアリーダーに依頼したい内容 (例: ゲーム・サンタクロース役・ビンゴ) ゲームのお手伝い					
11. 当日の日程	【会場周辺の地図】				
12. その他希望事項(事前打ち合わせの日程など)					

※ 実施日の一か月前には提出してください。