

平成29年度 第4回北名古屋市男女共同参画審議会 結果概要

- 1 日時 平成30年1月25日(木) 午後2時～午後2時51分
- 2 会場 北名古屋市役所西庁舎3階 302会議室
- 3 出席者 16人
委員11人(1人欠席)、請負業者1人、総務部長、事務局：市民活動推進課長以下3人
- 4 傍聴人 なし
- 5 議題など
 - (1) あいさつ
 - (2) 報告：第2次北名古屋市男女共同参画プラン(案)に係るパブリックコメントの結果について(資料1)
 - (3) 議題1：第2次北名古屋市男女共同参画プラン(最終案)について(資料2)
 - (4) 議題2：第2次北名古屋市男女共同参画プランに関する諮問に対する答申(案)について(資料3)
 - (5) その他
- 6 会議概要
 - (1) 第2次北名古屋市男女共同参画プラン(案)に係るパブリックコメントの結果について
○事務局から資料1に基づき説明

○委員協議

—意見等なし—
 - (2) 第2次北名古屋市男女共同参画プラン(最終案)について
○事務局から資料2に基づき説明

○委員協議

—内容については意見等なし。プラン最終案の内容を委員一同承認—

<委員>

43ページのページ番号が見えない。

<請負業者>

ページ番号がイラストで隠れてしまっているの、その他も含めてページ調整等確認を行う。

<委員>

脚注の用語説明に関して、用語のみをゴシックで強調した方が見やすいと思う。一度検討していただきたい。

<事務局>

書式を変更して比較し、読みやすい書体とする。

<会長>

第5章の「現状・課題」の部分に関して、黒丸の次にすぐ文章が始まっているが、見にくいのではないか。

<事務局>

文章の始まりを箇条書きでなく、一字下げで書いた方が見やすいのではないかという意見もあった。見やすいものに修正させていただきたいのでご意見を頂きたい。

<会長>

「現状・課題」の部分なので、現状と課題のその1、その2、その3、とみるならば、黒丸があった方がいいと思う。

<事務局>

箇条書きの体裁で整えさせていただくということによろしいか。

<委員>

続けて書かれると読みにくいこともある。

<委員>

黒丸で始まる部分と白丸で始まる部分があるが、使い分けているのか。

<総務部長>

「現状・課題」は箇条書きを意識して作っている、36ページの白丸は全体として一つの文章となることを意識してつくっていると思うので、揃えるのはどうかと思う。

<委員>

内容的にも違うと思う。白丸はポイントを示す意味で箇条書きなので、「現状と課題」の黒丸とはまた違うのではないか。「現状と課題」が改行してあるのは読みやすいが、改行するだけにするか、改行の頭に黒丸をつけるか、どちらが読みやすいか。

<請負業者>

文章にすると、分量が多いという感覚を持たれると思うが、箇条書きにすると、部分だけ読んでも内容が理解できるようなるため、箇条書きの形で黒丸にぶら下げという形で示したい。

<会長>

黒丸の後に一文字あけて、文章を始めるのが見やすいと思う。

<事務局>

箇条書きのスタイルをかけると、文字までのスペースが少し空くのでそれに対応する。

<委員>

市長あいさつ部分にインデックスは必要ない。

<事務局>

ここのインデックスは削除する。

<委員>

6 ページ、7 ページの空いたスペースには何か入るのか。

<事務局>

余白が広いため、バランスを見ながら、イラスト等を入れていく。

(3) 第2次北名古屋市男女共同参画プランに関する諮問に対する答申(案)について

○事務局から資料3に基づき説明

○委員協議

<委員>

答申文の中の、「わかりやすい」と「分かりやすい」で、平仮名と漢字が混在している。

<事務局>

平仮名で揃えてよろしいか。

<会長>

漢字にすると難しいと思う。

<事務局>

では平仮名とする。

<委員>

また、一番下の4番、行政「など」は平仮名で、3番は「等」で漢字である。これは、「とう」と「など」ということでよろしいか。

<委員>

「など」と「等」は苦勞するところである。ここは「など」で平仮名に直してもそんなに差し支えはないと思う。今はできるだけ平仮名を使うことが多い。

<事務局>

すべて「等」は「など」で統一させていただく。

<会長>

その他にお気づきの点があれば、事務局に報告願いたい。

(4) その他

○事務局から説明

○課長あいさつ

○各委員あいさつ

<閉会 午後2時51分>