

## 令和8年度第1回自治会長会 会議録（要旨）

日時 令和8年4月28日（火）  
午後 1時30分～3時10分  
場所 市民活動センターμ-base  
名古屋芸術大学アートスクエア3階

【欠席者】 自治会長1名

---

### 1 市長あいさつ

皆様こんにちは。本日は令和8年度第1回の自治会長会ということで、前回に引き続きこの市民活動センター（μ-base）で開催させていただきます。前回の開催がここで対面型で車座になって大変良かったということで聞いておりましたので、またこちらで開催させていただいて皆さんの意見を聞きながら進めさせていただきたいと思っております。

そして今回は新たに自治会長さんになられた方、そしてまた留任された方もみえます。また、私自身も無投票で2期目を当選することができましたので、また4年間お世話になります。よろしくお願いいたします。

最近、市民の方が関心を持っているのが、中日ドラゴンズの2軍球場を北名古屋市でやらないのかという話をよく聞きます。球団は6ヘクタール以上の土地の確保や駅から歩いて20分以内圏の地域目指している。その他の条件は5月の下旬ごろ出てくる。

まず、我々がやらなければならないこととしては、なかなか6ヘクタールの土地を持っていないため、地権者に対して意向調査でアンケート調査を取ろうと思っている。西之保、鹿田、九之坪の3地域でやらせてもらおうと思っています。その中で、地権者さんたちのおおむねの了解と中日ドラゴンズの意見が合致したところで、北名古屋市としてバッテリーボックスに立ちたいと思っています。まだこれは確定的なことではないですが、いきなりアンケートがきたのでなんだということがあるといけないので、ご報告をさせていただいたところでありませう。

そして、北名古屋市は3月20日で20周年を迎えました。本来なら3月20日に記念式典などをやって盛り上げたいと思っておりましたが、先ほどお話ししたように市長選と市議選があったというところで、8月10日のハートの日にやろうじゃないかと若手職員から意見があった。なぜ8月10日なのかというのは、北名古屋市の地形が上から見るとハートの型ということで、ハートのまちをつくるために、若手職員から色々アイデアを募りながらやっているところです。その一つの例として、東庁舎の市民課の婚姻届を出す場所にハート型のタペストリーがあり、一緒に夫婦揃って写真が撮れ一つの思い出になると思っています。

20周年を迎えるにあたって、市民、自治会長、議会議員、職員とみんなで盛り上げていく体制を整えていきたいと思っておりますので、色々なことでまたお世話になりますが、お力添えを賜りますよう心よりお願い申し上げます。そして、今日はせっかくこのように色々な意見が言える機会ですので、忌憚のないご意見を頂戴できればと思いますので本日はよろしくお願いいたします。

## 2 副市長、教育長あいさつ

### 3 会議事項・連絡事項

#### (1) 北名古屋市制 20 周年記念事業の実施について

＜資料番号 1＞  
(政策調整課)

資料番号 1 について、政策調整課長から説明

自治会長：ドローンショーの場所は、資料では文化の森周辺と書かれているが、先ほどおっしゃられた五条小学校でよろしいか。

政策調整課長：実際に市民の方に見てもらおう観覧スポットは、文化の森と西春高校のグラウンドとなる。ドローンを飛ばす場所が五条小学校となる。

#### (2) 自主防災会事業補助金等について

＜資料番号 2＞  
(危機管理課)

資料番号 2 について、危機管理課長から説明

自治会長：ホースの格納庫の増設を考えている。住宅が相当密集しており、届くのか心配。ホースの格納庫と消火栓の調査も必要になる。そのための、実際の調査費や工事費、増設費はお願いできるのか。

危機管理課長：消火栓の設置箇所は、こちらで把握しており、危機管理課に来庁し一度相談してほしい。図面を見ながら一緒に確認させていただきたい。消火栓の工事については、市が水道事業者への発注となるので、自治会要望でそれを申し出ていただく形となり、こちらでも個別でご相談対応させていただきたい。調査費や隣の地区との境界についても個別の相談となるのでご来庁いただきたい。

#### (3) 自主防災会緊急避難連絡網について

＜資料番号 3＞  
(危機管理課)

資料番号 3 について、危機管理課長から説明

#### (4) 樋門管理責任者について

＜資料番号 4＞  
(危機管理課)

資料番号 4 について、危機管理課長から説明

#### (5) 初期消火・自主防災会訓練について

＜資料番号 5＞  
(危機管理課)

資料番号 5 について、危機管理課長から説明

#### (6) 市が運用するシステムの利用について

＜資料番号 6＞  
(危機管理課)

資料番号 6 について、危機管理課長から説明

自治会長：この資料の中で、自治会情報等を伝達する手段として、本システムの活用をご検討される場合は、と書いてあるが、これは防災に限るのか。

危機管理課長：防災に限らない。自治会の案内（祭りや掃除）などでの配信も可能。

(7) 令和8年度ごみゼロ運動市内一斉清掃について

＜資料番号7＞  
(環境課)

資料番号7について、生活安全部次長から説明

自治会長：質問ではなく要望。雨が降った場合の連絡方法。当日7時半に会長宅に連絡が入るが、それから先の連絡体制が色々やらないといけない。事業としては北名古屋市全体の事業なので一斉に防災行政無線で放送をしてほしい。放送をかけるかけないについては、市役所の係によって放送をするしないのムラがあるので中でしっかり協議してほしい。

生活安全部次長：持ち帰り検討させていただく。

自治会長：まったく青野自治会さんと同意見。

自治会長：今ここで決めてほしい。

生活安全部長：先ほど危機管理課からの説明のとおり、防災アプリでは個別に自治会からの申請をいただくことにより行事の周知ができる。一方、防災行政無線で一斉放送してほしいという件は、無線で飛ばす関係で電波法上からも難しい部分もあるが、各自治会からのご了解がいただければ、「各自治会からのご案内でございます。」というお断りのもと、させていただくことは可能。

自治会長：ごみゼロ運動は行政主導の運動ですし、ぜひ一斉放送してもらえればみなさんわかりやすいので検討してほしい。

もう一つ質問ですが、各自治体にもらえるゴミ袋は申請した数がもらえるのか。

生活安全部長：自治会のほうから個別にご案内したいことがあれば危機管理課へ申請していただき、市のほうからシステムに予約し、ご案内することが可能。防災行政無線での一斉放送については、緊急で皆様方の生命・財産を守るための警報を発しなければならない時などに一斉に放送することを目的としている。そのため、明日行事があるからなどの内容は、一斉放送ではなかなか難しい。ただ、自治会長のお名前で自治会ごとにご案内することは可能。

生活安全部次長：ゴミ袋の在庫については、今具体的に何枚と言われると難しいが、申請していただいた数と窓口での在庫をみてお渡しする。足りない枚数は後日での対応もとらせていただく予定。

自治会長：先ほどの放送の件ですが、各自治会が個別に申請すれば放送するといわれたが、ここで全員がそうしてほしいという総意なら放送はできるのか。

生活安全部長：「各自治会からのお知らせです。」とはじめにお知らせさせていただき、「明日のごみゼロ運動について開催・中止します。」というような文言で放送させていただきご理解をお願いしたい。

自治会長：個々ではなく、ぜひ一斉放送をしてほしい。うちの自治会は聞こえない場所もあるので改善してほしい。

生活安全部長：スピーカーは令和7年度末に整備したばかり。ご意見をいただいた箇所は、スピーカーで調整するなど個々に調整したい。

自治会長：アプリから聞こえる音もなおしてほしい。音割れしている。

生活安全部長：スマホの設定もあるかもしれないため、一度調べさせてほしい。

自治会長：結局、最終的に放送は入るということでもいいのか。一斉放送があるのか。

生活安全部長：冒頭に「自治会からのお知らせです。」ということで一斉放送にて対応させていただきたい。前日の夕方に放送をする。中止の場合は、当日に順延のご案内もする。

自治会長：ごみの関係でプラに入れる瓶の色はすべて関係なく一緒に入れていいのか。

生活安全部次長：一緒でいい。汚れにより不燃かプラなのかなど考えていただければと思う。

#### (8) 自治会長謝礼について

＜資料番号 8＞  
(まちづくり推進課)

資料番号 8 について、まちづくり推進課長から説明

#### (9) 自治会の補助金について

＜資料番号 9＞  
(まちづくり推進課)

資料番号 9 について、まちづくり推進課長から説明

自治会長：地域自治推進事業補助金について、例年 7 月中旬に通帳に入るのか。

まちづくり推進課長：そのとおり。

自治会長：それまでは繰り越しで賄えでということか。

まちづくり推進課長：基本的には自治会の会費の不足分を補助していることになるため、資金繰りをお願いしたい。

自治会長：うちの自治会は小さいので補助金を増額してほしい。

まちづくり推進課長：以前は何百世帯以下切り捨てだったが、今は 1 世帯あたりまでカウントするようにしているのでご理解いただきたい。予算の関係もあるので今年度はこれをお願いしたい。

自治会長：自治会集会施設建設等補助金は前年同様同じものを出さないといけないのか。

まちづくり推進課長：後ほど個別にご説明させていただきたい。

#### (10) 自治会活動総合保険について

＜資料番号 10＞  
(まちづくり推進課)

資料番号 10 について、まちづくり推進課長から説明

自治会長：納涼祭りなどで熱中症にかかった人は保険はきくのか。

まちづくり推進課長：入院は一日あたり 3 千円、通院は 2 千円、万が一のときは 50 万円ということなので市で加入している。

#### (11) 自治会回覧について

＜資料番号 11＞  
(まちづくり推進課)

資料番号 11 について、まちづくり推進課長から説明

自治会長：回覧ではないが、広報掲示板について、老朽化がひどいので何とかならないのか。

総合政策部長：修繕が簡易であれば、当該年度に修繕可能だが、それ以上は一旦使用中止とさせていただくなどの手段となる。一度連絡いただき把握したい。

位置の変更はかなりの金額にもなるため、なるべく掲示板を集約しての移設であれば検討できるが、単なる増設だけではデジタル化の考えからも難しい。

(12) 予約制による自治会相談の実施について

＜資料番号12＞  
(まちづくり推進課)

資料番号12について、まちづくり推進課長から説明

(13) 令和8年度日本赤十字社社資募集について

＜資料番号13＞  
(社会福祉課)

資料番号13について、福祉こども部次長から説明

自治会長：赤い羽根の募金でお金をもらった証拠がないが、募金に対しての事務取扱いがおかしいのではないかと。何件でいくらなどの報告が必要では。

福祉こども部次長：昔は台帳をつけていたと聞いている。誰がいくらかという確認をしたい気持ちも確かにある。しかし、小銭を数える手間もあつたり、自治会の規模感の問題もある。善意の気持ちでと考えている。

自治会長：資材の準備は前年度の実績と聞いているが、しっかり集計して配ってほしい。

福祉こども部次長：多少の差異が生じる自治会があるかもしれないが、実績に応じた準備を引き続きしたいと考える。特に組での増減が生じると考えている。組数の把握も今後は行い、次回はそちらも参考に配りたいと考える。

自治会長：ということは今年度と同じか。足りないことがあつたので、実績プラスアルファでほしい。

福祉こども部次長：住民基本台帳の世帯分は準備するという事で対応する。

(14) 用排水路への通水に伴う事故防止について

＜資料番号14＞  
(商工農政課)

資料番号14について、建設部次長から説明

(15) 令和7年度要望状況について

＜資料番号15＞  
(施設管理課・都市整備課・商工農政課・下水道課)

資料番号15について、建設部次長から説明

自治会長：令和5年度や6年度の要望が通らなかつたものは記載されていないのか。

建設部次長：それを記載するとすごい量になる。予算に限りもあり、優先順位をつけ順番にやらせてもらっているの理解いただきたい。窓口にも来ていただければお答えもできる。

自治会長：先ほどの量がという件、年度年度で下のほうに埋もれているものもある。なかなか対応してもらえないとも聞いたこともあるがどうか。

建設部次長：現場ごとに状況も違うため、確認を職員で行い、優先順位をつけ順番に行っている。そのため、ここは絶対やってほしいなどの順番も教えていただければと考える。毎年、要望が出るものは優先順位が高いと理解している。

その他の協議事項

自治会長：今回も提出書類が色々ある。データ化での提出の依頼を進めるべきでは。

自治会長：今日の資料もデータではもらえないのか。スクリーンを使って資料を映してやるのはどうか。HPにも載せてほしい。

まちづくり推進課長：HPに載せれることがあれば検討したい。各自治会個別での対応もしたい。

自治会長：一か所で集約して申請できるようにしてほしい。

まちづくり推進課長：取次も行うのでまちづくり推進課に来庁いただきたい。

自治会長：印刷はしてもらえるのか。

まちづくり推進課長：まちづくり推進課に来庁いただければできる。

自治会長：今日の自治会長会の議事録はデータなどで貰えるのか。

まちづくり推進課長：HP掲載もしくはお配りさせていただく予定。

#### 4 事務連絡・参考資料

- |                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| (1) 市の組織機構、事務分掌及びダイヤルインについて      | 【まちづくり推進課】 |
| (2) 自治会における個人情報の取扱いについて          | 【まちづくり推進課】 |
| (3) 印刷（コピー）について                  | 【まちづくり推進課】 |
| (4) 令和8年度行事予定について                | 【まちづくり推進課】 |
| (5) コミュニティ・スクールにおける広報活動の協力依頼について | 【学校教育課】    |

以上