

「被相続人居住用家屋等確認書」を申請するために必要な書類

被相続人居住用家屋等確認申請書（別記様式 1-1、1-2、1-3 に該当する項目のもの）に各様式に必要な添付書類を添えて申請して下さい。

1 別記様式 1-1

譲渡の時に耐震基準に適合する被相続人居住用家屋の譲渡の場合

2 別記様式 1-2

被相続人居住用家屋の全部の取壊し若しくは除却をした後又はその全部を滅失した後における譲渡の場合

3 別記様式 1-3

譲渡の時から譲渡の日の属する年の翌年2月15日までの間に、被相続人居住用家屋が耐震基準に適合することとなった場合又は被相続人居住用家屋の全部取壊し若しくは除却がされ、若しくはその全部が滅失をした場合における譲渡の場合

提出先：北名古屋市役所 施設管理課（西庁舎）

提出部数：2部（添付資料で原本が必要なものは正本のみ、副本はコピーで可）

添付書類：別紙のとおり（各様式の後ろに添付資料一覧が載せてありますのでご参照ください）

<問い合わせ先>

- ◆被相続人住用家屋等確認書に関すること
北名古屋市役所 施設管理課（西庁舎）
電話：0568-22-1111（代表）