

④ 【要件2】に該当するか確認してください。

(1) 以下のフローチャートにより、要件2を確認してください。

(1) 申請者及び配偶者等それぞれの③の年間収入見込額をご記入ください。

| | | | | | | |
|----|-----------|----------------------|---|------------|----------------------|---|
| 収入 | (申請者) 収入額 | <input type="text"/> | 円 | (配偶者等) 収入額 | <input type="text"/> | 円 |
| | | | | | | |

(2) (1) 年間収入見込額のうち、給与収入に係る給与所得控除の見込額 (12箇月分) をご記入ください。

| | | | | | | |
|----|---------------|----------------------|---|----------------|----------------------|---|
| 控除 | (申請者) 給与所得控除額 | <input type="text"/> | 円 | (配偶者等) 給与所得控除額 | <input type="text"/> | 円 |
| | | | | | | |

給与所得控除

※右の算定式より控除額を計算の上、ご記入ください。

- ①Aの額のうち給与収入分が162.5万円以下 → 55万円
- ②Aの額のうち給与収入分が162.5万円超180万円以下 → 給与収入分×40%－10万円
- ③Aの額のうち給与収入分が180万円超360万円以下 → 給与収入分×30%＋8万円
- ④Aの額のうち給与収入分が360万円超660万円以下 → 給与収入分×20%＋44万円

(3) (1) 年間収入見込額のうち、事業収入又は不動産収入に係る必要経費の見込額 (12箇月分) をご記入ください。

| | | | | | | |
|----|----------------|----------------------|---|-----------------|----------------------|---|
| 控除 | (申請者) 事業収入等の経費 | <input type="text"/> | 円 | (配偶者等) 事業収入等の経費 | <input type="text"/> | 円 |
| | | | | | | |

事業収入等の経費

- ①事業収入又は不動産収入を記入した方は、当該収入のために要した経費の12箇月相当額をご記入ください。
- ②上記の経費がわかる帳簿等の書類をご提出ください。

(4) (1) 年間収入見込額のうち、公的年金等収入にかかる公的年金等控除の見込額 (12箇月分) をご記入ください。

| | | | | | | |
|----|---------------|----------------------|---|----------------|----------------------|---|
| 控除 | (申請者) 公的年金等控除 | <input type="text"/> | 円 | (配偶者等) 公的年金等控除 | <input type="text"/> | 円 |
| | | | | | | |

公的年金等控除

※右の算定式より控除額を計算の上、ご記入ください。

- (65歳未満の方) 公的年金等収入分 → 控除額
 - : 60万円以下 → 公的年金等収入分的全額
 - : 60万円超130万円未満 → 60万円
 - : 130万円以上410万円未満 → 公的年金等収入分×0.25＋27万5千円
 - : 410万円以上770万円未満 → 公的年金等収入分×0.15＋68万5千円
- (65歳以上の方) 公的年金等収入分 → 控除額
 - : 110万円以下 → 公的年金等収入分的全額
 - : 110万円超330万円未満 → 110万円
 - : 330万円以上410万円未満 → 公的年金等収入分×0.25＋27万5千円
 - : 410万円以上770万円未満 → 公的年金等収入分×0.15＋68万5千円

(5) 年間所得見込額を計算の上、ご記入ください。(5) = (1) - ((2) + (3) + (4))

| | | | | | | |
|------|---------------|----------------------|---|----------------|----------------------|---|
| 所得見込 | (申請者) 年間所得見込額 | <input type="text"/> | 円 | (配偶者等) 年間所得見込額 | <input type="text"/> | 円 |
| | | | | | | |

(6) 申請者の方が配偶者等と比較して(5)の所得が高いことを確認し、申請者の申請時点の世帯状況に応じた非課税相当所得限度額をご記入ください。

| | | | |
|--------|------------------|----------------------|---|
| 非課税相当額 | (申請者) 非課税相当所得限度額 | <input type="text"/> | 円 |
| | | | |

※「申請者」と「配偶者等」の(5)年間所得見込額を比べ、申請者の方が高いことを確認してください。また、申請者について非課税相当所得限度額を記入してください。

※非課税相当所得限度額は右の早見表から、申請時点の申請者についての「世帯の人数」に当てはまる金額を記入してください。

※世帯人数は、「申請者本人」「同一生計配偶者(前年の所得金額が48万円以下である者)」「扶養親族(16歳未満の者を含む。)」の合計人数です。

※申請者が申請時点で、障害者、未成年者、寡婦又はひとり親の場合は、非課税相当所得限度額は135万円としてください。

<早見表>

| 世帯の人数(注) | 非課税相当所得限度額 |
|--------------|------------|
| 2人(例)夫(婦)子1人 | 91.9万円 |
| 3人(例)夫婦子1人 | 123.4万円 |
| 4人(例)夫婦子2人 | 154.9万円 |
| 5人(例)夫婦子3人 | 186.4万円 |
| 6人(例)夫婦子4人 | 217.9万円 |

→【要件2】申請者(所得が高い方)の(5)年間所得見込額が(6)非課税所得限度額以下であること。

【確認事項】(各項目のチェック欄(□)に『✓』を入れて頂き、氏名をご記入ください。)

- 【要件1】及び【要件2】に該当します。
- 収入額が分かる書類(給与明細書、年金額改定通知書等)を提出します。
(注)収入が0円の場合は、別途、自身の収入の状況等の詳細について記載した申立書の提出を求める場合があります。
- 控除額が分かる書類(帳簿等)を提出します。(前ページの【B】欄に記入した場合のみ)
- 今後1年間に収入の多い時期がある、臨時の収入がある時期があるなどの事情により、今後1年間の所得見込額が非課税所得限度額を上回ることが明らかであるものではありません。
- 給付金の支給要件の該当性等の審査等をするため、北名古屋市が必要な住民基本台帳情報、税情報、公的年金情報等について公簿等による確認を行うこと及び必要な資料の提供を他の行政機関等に求め、又は提供することに同意します。
- 本申立の内容に相違ありません。

令和 年 月 日

申請者氏名

配偶者等氏名